

REGULAMIN SCHRONISKA DLA ZWIERZĄT W KOŁOBRZEGU

WPROWADZENIE

Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt, zwane dalej Schroniskiem jest jednostką organizacyjną Gminy Miasto Kołobrzeg, realizującym zadania własne gminy określone w Ustawie o samorządzie gminnym z dnia 08.03.1990r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz zgodnie z :

- Ustawą o ochronie zwierząt z dnia 21.08.1997r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 122 z późn. zm.),
- Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.06.2004r. w sprawie szczegółowych warunków weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz.U. 2004, poz. 1658) z późniejszymi zmianami,
- Programem opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganiu bezdomności zwierząt na terenie miasta Kołobrzeg.

Prowadzącym miejskie schronisko na podstawie umowy nr 4/GKL/2023, zawartej w trybie art. 67 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz.1843 t.j.) jest Stowarzyszenie Wspierania i Rozwoju Schroniska dla Zwierząt w Kołobrzegu „Reks”.

Działalność Schroniska finansowana jest przez:

- Wpływy z Gminy Miasto Kołobrzeg zgodnie z zawartą umową nr 4/GKL/2023 z dn. 31.01.2023r.
- Wpływy z Gminy Kołobrzeg według zawartej umowy po uprzedniej zgodzie Prezydenta Miasta Kołobrzeg.
- Darowizny rzeczowe i darowizny pieniężne.

I. ORGANIZACJA SCHRONISKA.

1. Pracodawcą w Schronisku jest Stowarzyszenie REKS w Kołobrzegu. Prawa i obowiązki pracowników określa regulamin pracy.
2. Schroniskiem zarządza Kierownik Schroniska – zatrudniony przez Stowarzyszenie REKS. Kierownik wspólnie z Zarządem Stowarzyszenia zatrudnia pracowników do obsługi zwierząt. Ich szczegółowe obowiązki określają Zakresy Obowiązków. Stowarzyszenie REKS podpisuje także umowę z Gabinetem Weterynaryjnym i Biurem Rachunkowym.
3. Wnioski i skargi w sprawie funkcjonowania schroniska dla zwierząt przyjmuje:
Cezary Bąkowski - prezes Stowarzyszenia REKS, tel. 515 148 507 – od poniedziałku do piątku w godzinach 10.30 – 14.30.
4. Wszelkie istotne informacje są wywieszone w widocznym miejscu (na drzwiach biura lub na tablicach informacyjnych na korytarzu budynku schroniska) :
 - 4.1. dni i godziny wydawania zwierząt ze schroniska właścicielom lub nowym właścicielom (opiekunom) oraz przyjmowania zwierząt – godziny przyjęć interesantów,
 - 4.2. wysokości opłat pobieranych przez schronisko,
 - 4.3. zasadach wydawania i przyjmowania zwierząt do schroniska.
5. Czas pracy biura schroniska: od poniedziałku do piątku w godz.: 7:30 do 16:30,
sobota i niedziela w godz.: 8:00 do 14:00.

II. ZADANIA SCHRONISKA.

1. Dowożenie, przyjmowanie zwierząt zagubionych, zabłąkanych, porzuconych, odebranych właścicielom (opiekunom) w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, z wypadków drogowych, zwierząt dowiezionych w wyniku akcji wylapywania lub z innych przyczyn bezdomnych z terenu Gminy Miasto Kołobrzeg i przetrzymywanie zwierząt w schronisku dla bezdomnych zwierząt. Działania te podejmowane będą w dni robocze w godzinach otwarcia schroniska. W pozostałym czasie (w tym w godzinach nocnych), w dni wolne i święta w wyjątkowych przypadkach, działania interwencyjne podejmowane będą na telefoniczne zgłoszenie zarówno służb jak i osób fizycznych.
Numer telefonu kontaktowego: **668 294 373** do osoby odbierającej zgłoszenia i odpowiedzialnej za przeprowadzenie interwencji.
2. Zapewnienie 14-dniowej kwarantanny zwierząt wraz z zapewnieniem opieki weterynaryjnej w zakresie kontroli stanu zdrowia, profilaktyki i leczenia.
3. Socjalizacja zwierząt, osvajanie, praca z psami trudnymi.
4. Codzienne karmienie oraz pielęgnowanie zwierząt zgodnie z obowiązującymi wymogami i normami żywienia zwierząt.
5. Prowadzenie szczepień przeciwko wściekliznie zwierząt przebywających w schronisku.
6. Sterylizacja i kastracja psów i kotów, oznakowanie psów.
7. Usypianie ślepych miotów z terenu miasta Kołobrzeg odbywa się w Gabinetie Weterynaryjnym, który ma podpisaną umowę ze Stowarzyszeniem REKS.
8. Prowadzenie działań mających na celu oddanie zwierząt do adopcji.
9. Prowadzenie działań edukacyjnych w zakresie opieki nad zwierzętami, humanitarnego traktowania zwierząt oraz propagowanie działań zmierzających do zmniejszenia liczby bezdomnych zwierząt.
10. Założenie, prowadzenie i systematyczna aktualizacja strony internetowej.
11. Współpraca w zakresie realizacji programu zapobiegania bezdomności zwierząt po jego uchwaleniu przez Radę Miasta Kołobrzeg.
12. Bieżące wykonywanie napraw oraz wykonywanie prac konserwacyjnych obiektów i urządzeń schroniska, oraz utrzymanie czystości w obiektach i na terenie schroniska.
13. Przestrzeganie wszelkich przepisów prawnych związanych z prowadzoną działalnością.
14. Zapewnienie opieki i utrzymanie rannych dzikich ptaków, które po zakończonym leczeniu nie będą mogły wrócić do swojego naturalnego środowiska,
15. Wylapywanie bezdomnych zwierząt domowych w granicach administracyjnych miasta Kołobrzeg, wskazanych przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Lokalowej Urzędu Miasta w Kołobrzegu, Straż Miejską lub Policję w sposób nie stwarzających zagrożenia dla zdrowia i życia zwierząt oraz nie zadający im cierpienia. Czas reakcji nie może przekroczyć 2 godz. od momentu zgłoszenia, natomiast w przypadku zgłoszeń zwierząt agresywnych. Przystąpienie do interwencji nie później niż w ciągu 1 godz. od momentu otrzymania zgłoszenia.
16. Prowadzenie dokumentacji i ewidencji zwierząt w Schronisku.
17. Oddawanie do utylizacji zwłok zwierząt padłych lub uśpionych oraz prowadzenie zbiorczych miesięcznych zestawień zwłok zwierzęcych przekazanych do utylizacji.
18. Bezzwłoczne podejmowanie odpowiednich działań zapewniających stosowną opiekę zwierzętom znajdującym się w schronisku w sytuacjach wyjątkowych takich jak w szczególności klęski żywiołowej lub zagrożenia sanitarno-epidemiologicznego.
19. Zbieranie padłych bezdomnych zwierząt domowych i padłych zwierząt wolno żyjących (dzikich) o masie poniżej 50 kg z terenu Gminy Miasto Kołobrzeg.

III. ZASADY PRZYJMOWANIA ZWIERZĄT DO SCHRONISKA.

1. Do Schroniska przyjmowane są zwierzęta zagubione, zabłąkane, porzucone, odebrane właścicielowi przez upoważnione służby, w oparciu o odpowiednie przepisy, z wypadków drogowych, z akcji wyłapywania bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Miasto Kołobrzeg. Nie dotyczy to „kotów wolno żyjących”, chyba, że wymagają pomocy lub zgodnie z programem przeciwdziałania bezdomności zostaną wyłapane do sterylizacji.
Po udzieleniu pomocy lub sterylizacji – wypuszczane są tam, gdzie zostały wyłapane.
Zwierzęta posiadające właściciela, który chce się ich pozbyć mogą być przyjęte do Schroniska po uiszczeniu opłaty na ich opiekę, leczenie i wyżywienie wg cennika Schroniska.
2. Koty, jako zwierzęta mające w Polsce status wolno żyjących (z powodu samotniczej natury i jako zwierzę - drapieżnik), a nie bezdomnych oraz z powodu ustawowego zakazu umieszczania kotów w schronisku dla zwierząt bez szczególnej przesłanki, jaką może być tylko niemożność egzystencji kota w jego środowisku bez pomocy człowieka z powodu, np. choroby lub kalectwa czy obrażeń odniesionych w wypadku, albo w przypadku kociąt nagle pozbawionych matki a jeszcze niesamodzielnych - schronisko przyjmuje takie koty wyłącznie w przypadkach uzasadnionych w/w przesłankami lub podobnymi względami.
Pies, mający w Polsce status zwierzęcia bezdomnego (jako zwierzę niezdolne do samodzielnego wyżywienia się i przez to niezdolne do egzystencji bez pomocy człowieka) - Schronisko przyjmuje wg. umowy zawartej z Gminą Miasto Kołobrzeg, zawartych umów z innymi Samorządami (w przypadku zgody Prezydenta Miasta Kołobrzeg) i osób prywatnych odpłatnie wg cennika Schroniska.
3. Wydawanie zwierząt odbywa się w następujących godzinach :
od poniedziałku do piątku 11.00 – 15.00,
w soboty i niedziele 11.00 – 13.00.
Przyjmowanie zwierząt i działania interwencyjne odbywają się:
od poniedziałku do piątku 08.00 – 15.00,
w soboty i niedziele 08.00 – 14.00.
W pozostałym czasie działania interwencyjne będą podejmowane przez wyznaczonego pracownika, na dyżurny telefon o numerze : **668 294 373** – od służb (policja, straż pożarna, straż miejska), w wyjątkowych przypadkach od osób fizycznych.
4. Po przyjęciu do Schroniska zwierzę zostaje sprawdzone, czy posiada oznakowanie (np. czip) - czy można zlokalizować właściciela, jeśli tak zostaje on natychmiast powiadomiony o miejscu pobytu zwierzęcia. W przypadku braku oznakowania zwierzę trafia do oddzielnego boksu na 15 dniową kwarantannę. Obowiązująca 15 dniowa kwarantanna, poza względami weterynaryjnymi, ma na celu danie czasu właścicielowi na odnalezienie zwierzęcia, np. przed ewentualną adopcją.
5. Schronisko dopuszcza możliwość przyjęcia zwierzęcia od właściciela tylko w przypadku posiadania wolnego miejsca w schronisku. Właściciel oddający zwierzę do schroniska zobowiązany jest do:
 - przekazania aktualnego świadectwa szczepienia przeciwko wściekliźnie i chorobom zakaźnym,
 - przekazania książeczki zdrowia zwierzęcia, jeśli taką posiada,
 - udzielenie informacji dotyczącej zwierzęcia: powód oddania, stan zdrowia i przebyte choroby oraz cechy charakteru,
 - uiszczenie obowiązującej opłaty wg cennika schroniska,
 - podpisanie oświadczenia o zrzeczeniu się praw do oddawanego zwierzęcia.

IV. PRZETRZYMYWANIE I OPIEKA NAD ZWIERZĘTAMI W SCHRONISKU.

1. Jeśli zwierzę nie posiada żadnego oznakowania, zostaje ono wykonane i zwierzę zostaje wpisane do rejestru z informacją o dacie przyjęcia, miejscu wyłapania, na czyje zgłoszenie,

- itp. Następnie zostaje zbadane przez weterynarza, odchlone i odrobaczone. Nowoprzybyłe zwierzęta na kwarantannie przebywają 15 dni w odosobnieniu. Celem jest oswojenie z nowym miejscem i sprawdzenie, czy zwierzę nie jest zakaźnie chore. Po tym okresie, jeśli nie jest wymagane leczenie – wykonuje się obowiązkowe szczepienie i sterylizację (kotek i suk) lub kastrację (kocurów i psów).
2. Szczepienie psów:
 - wszystkie zdrowe psy do 1. roku życia po 15. dniach zostają zaszczepione przeciw nosówce i parwowirowi oraz pozostałym chorobom wirusowym, po następnych 14. dniach przeciwko wścieklicznie,
 - wszystkie psy powyżej 1. roku życia po 15. dniach od przybycia zostają zaszczepione przeciw wścieklicznie.
 3. Szczepienie kotów:
 - od 7. tygodnia życia zostają zaszczepione przeciwko panleukopenii oraz pozostałym chorobom zakaźnym, od 4. miesiąca życia przeciwko wścieklicznie.
 4. Zwierzęta małe lub chore pozostają w ogrzewanych pomieszczeniach budynku Schroniska, pozostałe w zewnętrznych, odpowiednio: psiarni, kociarni, ptaszarni.
Karmienie psów odbywa się raz dziennie. Odpady mięsne ze sklepów (Mat. Kat. III) są gotowane w przemysłowej patelni elektrycznej o pojemności i mieszane z gotowaną ryżem, ewentualnie kaszą lub makaronem. Zamiennie psy otrzymują gotową karmę mokrą i suchą.
Koty karmione są dwa razy dziennie karmą mokrą i suchą.
Zarówno w przypadku psów jak i kotów rygorystycznie przestrzega się stałej dostępności czystej wody. Karmieniem i opieką psów zajmuje się trzech lub czterech opiekunów, karmieniem i opieką nad kotami zajmują się dwie opiekunki.
 5. Od poniedziałku do piątku od godz. 12.00 -14.00 w Schronisku jest weterynarz, który zgodnie z umową dba o zdrowie zwierząt, dokonując zabiegów, leczenia, szczepień, itp. W przypadku kastracji i poważniejszych operacji – termin jest umawiany.
 6. W celu zachowania w schronisku należytych warunków higienicznych na bieżąco usuwane są nieczystości. Pomieszczenia w budynkach, wybiegi i obejścia utrzymywane są w czystości.
 7. W celu odpowiedniej pielęgnacji zwierząt – pomieszczenia poddawane są dezynfekcji i w razie potrzeby dezynsekcji.
 8. Pomieszczenia dla zwierząt w budynku, jak i pomieszczenia kociarni są ogrzewane. Natomiast budy dla psów ocieplone, z wymieniającą słomą. Do otworów wejściowych na okres zimowy dorabiane są zasłaniające klapy z wykładziny. We wszystkich miejscach przebywania zwierząt wykorzystywane są, zwłaszcza zimą utrzymywane w darach używane koce, ręczniki, itp.
 9. Ptaszarnia przeznaczona jest do zapewnienia opieki i utrzymywania rannych, dzikich ptaków, które po zakończonym leczeniu nie będą mogły wrócić do swojego naturalnego środowiska lub na czas leczenia i rekonwalescencji.

V. ZASADY WYDAWANIA ZWIERZĄT.

1. W Schronisku obowiązuje 15 - dniowy okres pobytu nowoprzyjętych zwierząt. Jest to rodzaj kwarantanny. Celem jest ocena stanu zdrowia i zachowania zwierząt, a także czas na zgłoszenie się właściciela.
2. Zwierzęta należy wydawać osobom, które są w stanie zapewnić im należyłą opiekę. Kierownik Schroniska lub pracownik przez niego wyznaczony powinien uzyskać jak najwięcej informacji od przyszłego opiekuna, w jakich warunkach zamierza opiekować się i do jakiego celu ma służyć mu zwierzę.
3. Właściciele zagubionych czworonogów przebywających w Schronisku mają prawo do ich odzyskania po udokumentowaniu prawa własności (książeczka zdrowia psa, zaświadczenie o szczepieniu przeciwko wścieklicznie, lub potwierdzenie zapłaty podatku od posiadania psa, inne dokumenty). Przy braku dokumentów potwierdzających prawo własności psa dopuszcza

się potwierdzenie pisemne świadków. Zachowanie zwierzęcia, reakcja na imię także może być potwierdzeniem własności czworonoga. Właściciel ma obowiązek pokryć koszty związane z utrzymaniem psa lub kota w Schronisku (wg cennika – do 14 dni), po tym czasie koszty szczepienia, leczenia, itp.

4. Psy wolno wydawać po zaszczepieniu przeciwko wściekliźnie, jeżeli nie były wcześniej szczepione, co musiałyby zostać udokumentowane.
5. Nie wolno wydawać zwierząt:
 - Dzieciom i młodzieży do lat 18,
 - Osobom nieposiadającym odpowiedniego sprzętu do zabrania zwierzęcia (dla psów: obroży lub szelek i smyczy, dla kota: transporterka),
 - Osobom nietrzeźwym, pod wpływem narkotyków, niezrównoważonym i zbyt pobudliwym,
 - Osobom, którym wcześniej zostało zabrane zwierzę z powodu znęcania się nad nim lub z braku należytej opieki,
 - Osobom podejrzanym o handel zwierzętami,
 - Zwierząt chorych, szczennych suk, kotnych kotek, karmiących opiekujących się szczeniakami suk, karmiących opiekujących się kociętami kotek. Szczeniąt i kociąt przed szczepieniami. Wyjątkiem jest zgłoszenie się właścicieli zwierząt.

Zgodnie z Umową Adopcyjną członkowie Stowarzyszenia REKS lub pracownicy schroniska mają prawo sprawdzić w jakich warunkach przebywa adoptowane zwierzę. Na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg są przeprowadzane dokumentowane wizyty przed i po adopcyjne.

VI. USYPIANIE ZWIERZĄT.

1. Eutanazja dokonywana jest tylko w ostateczności i tylko w przypadku gdy zarówno weterynarz jak i osoba odpowiedzialna za przestrzeganie przepisów w sprawie wymagań weterynaryjnych oraz o ochronie zwierząt (prezes Stowarzyszenia Reks lub kierownik schroniska) są zgodni, że nie ma innego wyjścia – gdy zwierzę nie rokuje wyleczenia oraz cierpi w chorobie. Drugim powodem eutanazji jest wyjątkowa agresywność i zagrożenie dla ludzi i zwierząt. W tym wypadku decyzję podejmuje weterynarz po dłuższej obserwacji zwierzęcia.
2. Usypianie dokonuje się w lecznicy lub w Schronisku, w pomieszczeniu do tego celu przystosowanym bez udziału osób postronnych i innych zwierząt. Pracownik Schroniska opiekujący się usypianym zwierzęciem ma obowiązek towarzyszyć mu do samego końca (wymagany jest humanitarny stosunek pracownika do czworonoga).
3. Usypianie zwierząt może odbywać się wyłącznie w oparciu o aktualne i obowiązujące w tym zakresie przepisy służb weterynaryjnych Ustawę o Ochronie Zwierząt z 1997 roku z późniejszymi zmianami w tej Ustawie.
4. Zwierzę usypiane musi być traktowane – do ostatniej chwili życia – łagodnie i przyjaźnie, należy zaoszczędzić mu trwogi i dodatkowych udręczeń, sam zabieg usypienia powinien być wykonany przez lekarza weterynarii w sposób humanitarny, zgodnie z wytycznymi Głównego Lekarza Weterynarii (narkoza, następnie środek usypiający podany dożylnie).
5. Zwłoki usypionych zwierząt muszą być odpowiednio zabezpieczone do czasu zabrania ich przez odpowiednie służby do tego przeznaczone.

VII. DOKUMENTACJA W SCHRONISKU.

1. Rejestr zwierząt przyjętych do schroniska, który winien zawierać, m.in.: nr porządkowy, data przyjęcia zwierzęcia do schroniska, opis zwierzęcia (gatunek, wiek, płeć, maść, oznakowanie), dane dotyczące kwarantanny, dane osoby przekazującej zwierzę i informacje o okolicznościach i miejscu znalezienia zwierzęcia, przeprowadzone szczepienia i zabiegi,

- data opuszczenia schroniska wraz z danymi personalnymi osoby, której przekazano zwierzę, data śmierci z podaniem przyczyny.
2. Kartoteka zwierząt (osobno psów i kotów) przebywających w schronisku (karta ewidencyjna dla każdego zwierzęcia, która uwidacznia historię zwierzęcia w schronisku). Do karty ewidencyjnej zakładana jest każdorazowo książeczka zdrowia psa lub kota, która w przypadku adopcji będzie przekazywana osobie adoptującej.
 3. Rejestr adopcji zwierząt, który winien zawierać: nr porządkowy, data adopcji, opis zwierzęcia, dane osoby adoptującej, nr chip, podpis wydającego.
 4. Rejestr zwierząt przyjętych do schroniska w stosunku do których ustalono właściciela i które właściciel odebrał, który winien zawierać: nr porządkowy, data przyjęcia do schroniska, datę odbioru przez właściciela, dane właściciela, opis zwierzęcia, nr chip, podpis właściciela, podpis wydającego.
 5. Pozostała dokumentacja, która wynika z przejęcia obowiązków powierzonych umową na prowadzenie schroniska przez Gminę Miasto Kołobrzeg.
 6. Ewidencja darów na rzecz schroniska.

VIII. CENNIK SCHRONISKA

ADOPCJE:

- są bezpłatne.

Zwierzęta wydawane są osobom trzeźwym, pełnoletnim, legitymującym się dokumentem ze zdjęciem. Celem działania Schroniska jest jak najlepsza opieka nad zwierzęciem tego potrzebującym i oddanie go w „dobre ręce”. Jeżeli z rozmowy przed adopcją wynika niewłaściwy stosunek do zwierząt, np. wykluczający opiekę weterynaryjną, odpowiednie wyżywienie – w takim i podobnych przypadkach Schronisko zastrzega sobie prawo do odmowy oddania do adopcji.

ODEBRANIE PSA LUB KOTA PRZEZ WŁAŚCICIELA:

- a. przez pierwsze 7 dni pobytu w schronisku :
PIES – 15 zł. LUB KOT - 10 zł. za dobę;
- b. następne 7 dni pobytu w schronisku:
PIES – 20zł. LUB KOT – 25 zł. na dobę.

PRZYJĘCIE ZWIERZĘCIA OD WŁAŚCICIELA:

- PSY : 500 – 700 zł.,
- KOTY: 200 – 400 zł.

Cena uzależniona jest od wieku zwierzęcia i wykonanych czynności (sterylizacja, szczepienia) – uwzględnionych w dołączonej książeczce zdrowia.

Podmiot prowadzący schronisko może odstąpić od pobrania opłaty od odbierającego zwierzę właściciela lub oddającego zwierzę do schroniska w przypadku gdy osoba ta złoży pisemne oświadczenie, że jego dochody nie pozwalają na wniesienie opłaty.

IX. DZIAŁANIA EDUKACYJNE I PROADOPCYJNE

1. Współpraca ze szkołami i przedszkolami – prelekcje z udziałem schroniskowych zwierząt w szkołach i przedszkolach na temat schronisk, powodów dla których schroniska są potrzebne, zachowań zwierząt domowych i właściwego ich traktowania;
2. Zapraszanie do schroniska grup przedszkolnych, szkolnych, harcerzy w celu pokazania jak powinno się karmić i opiekować schroniskowymi zwierzętami, czym kierować się przy adopcji aby zwierzę nie wróciło do schroniska;
3. **Organizowanie wolontariatu. Prace porządkowe w schronisku lub praca przy zwierzętach po przeszkoleniu i pod nadzorem pracowników.**
4. Organizowanie w schronisku okolicznościowych „Dni otwartych”, np. z okazji „Dnia kundelka”, „Dnia kota” lub imprez z psami typu „Bieg na 6 łap”, „ Dogtrekking” oraz innych. Celem jest zwrócenie uwagi na los zwierząt bezdomnych.
5. Publikowanie zdjęć zwierząt gotowych do adopcji w mediach. Strony internetowe: www.schroniskowkołobrzegu.pl, strona schroniskowa na Facebooku (zdjęcia zwierząt do adopcji, zaginionych, ciekawostki, zwierzęta w nowych domach po adopcji), innych portalach społecznościowych oraz w Gazecie Kołobrzesckiej
6. Edukowanie opiekunów społecznych w zakresie wyłapywania kotów wolno żyjących oraz propagowanie sterylizacji kotów wolno żyjących.
7. Pomoc społecznym opiekunom przez stawianie domków dla kotów lub zadaszonych miejsc karmienia. Wydawanie karmy opiekunom kotów wolnożyjących zakupioną przez Gminę Miasto Kołobrzeg.
8. Przeprowadzanie akcji zbierania karmy w szkołach, sklepach sieciowych, zbiórki pieniężne w punktach największego ruchu (piekarnie, gabinety weterynaryjne, itp.) W zamian przekazywanie dyplomów i podziękowań za pamięć o podopiecznych schroniska.
9. Współpraca z innymi organizacjami pro zwierzęcymi.

X. ZASADY WOLONTARIATU

1. Wolontariat organizowany jest zgodnie z Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).
2. Regulamin wolontariatu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Wzór umowy wolontariatu stanowią Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Schroniska dla Zwierząt w Kołobrzegu.

REGULAMIN WOLONTARIATU

1. Wolontariuszem może zostać każdy kto:

- wykazuje empatię dla zwierząt,
- przeszedł indywidualne szkolenie z zasad wolontariatu,
- pragnie nieodpłatnie pracować na ich rzecz ,
- ukończył 18 lat lub ukończył 16 lat i przedłoży pisemną zgodę rodziców lub opiekunów,
- jest ogólnie zdrowy i nie cierpi na alergię na sierść zwierząt,
- złoży wypełniony formularz zgłoszeniowy Wolontariusza.
-

2. Wolontariusz wykonuje zlecone czynności w Schronisku dla Bezdomnych Zwierząt lub innym wskazanym miejscu - na rzecz zwierząt i schroniska.

3. Wolontariusz przebywając na terenie Schroniska dla Zwierząt „REKS” ma obowiązek:

- przestrzegania przepisów BHP i zasad bezpieczeństwa oraz poleceń kierownika schroniska i innych osób uprawnionych (pracowników, administratora),
- wykonywania czynności związanych z opieką nad zwierzętami oraz utrzymaniem czystości na terenie obiektu i zapewnienie zwierzętom odpowiednich warunków bytowych zleczanych przez kierownika schroniska, lekarza weterynarii lub innego uprawnionego pracownika,
- wykonywania innych czynności związanych z funkcjonowaniem schroniska.

4. Zlecane wolontariuszom czynności związane z opieką nad zwierzętami będą wykonywane w wyznaczonych dniach tygodnia oprócz dni świątecznych i będą polegać na:

wykonanie przez wolontariusza prac w ilości 20 godz. na terenie schroniska przy zwierzętach, mających na celu zapoznanie się z grupą zwierząt, z którymi wolontariusz będzie współpracował tj. zabawy, pielęgnacja, sprzątanie itp. Po tym okresie następuje następny etap wolontariatu jak poniżej:

- wyprowadzanie psów na spacer na teren schroniska lub po otrzymaniu zezwolenia poza teren schroniska,
- czesaniu wyznaczonych psów i kotów,
- brać czynny udział w szkoleniach,
- przytrzymywaniu zwierząt podczas zabiegów weterynaryjnych (psy podczas tych zabiegów bezwzględnie muszą mieć założony kaganiec) - karmienie szceniąt, kociąt - pomoc w przygotowaniu zwierząt do uczestnictwa w imprezach organizowanych przez Schronisko i wolontariuszy,
- wykonywania czynności związanych z opieką nad zwierzętami oraz utrzymaniem czystości na terenie obiektu i zapewnienie zwierzętom odpowiednich warunków bytowych zleczanych przez kierownika schroniska, lekarza weterynarii lub innego uprawnionego pracownika,
- wykonywania innych czynności związanych z funkcjonowaniem schroniska,
- aktywnie włączać się w działania zmierzające do zwiększenia adopcji zwierząt.

5. Zlecane wolontariuszom czynności związanych z utrzymaniem czystości na terenie obiektu i zapewnienia zwierzętom odpowiednich warunków bytowych będą wykonywane w poszczególne dni tygodnia i będą miały zakres :

od poniedziałku do piątku (w godz. 11.00- 15.00) :

- sprzątanie boksów i pomieszczeń dla zwierząt,
- sprzątanie innych pomieszczeń i korytarzy,
- mycie misek zwierząt,
- wykonywanie czynności związanych utrzymaniem czystości na terenie obiektu, w kuchni schroniska , zwłaszcza w boksach , na korytarzach, w magazynie, dbanie o czystość legowisk (wymiana na czyste w boksach psów i kotów),
- inne czynności porządkowe wyznaczone przez kierownika lub pracownika schroniska,
- wyczesywanie psów w boksach,
- wyprowadzanie psów na spacer

w sobotę (w godz. 11.00 – 14.00)

Zorganizowane grupy wolontariatu młodzieży szkolnej pod nadzorem opiekuna grupy mogą wykonywać poniższe czynności:

- wyprowadzanie psów na spacer na teren schroniska lub po otrzymaniu zezwolenia poza teren schroniska - psy są wydawane wolontariuszowi przez pracownika schroniska , po zakończeniu spaceru pies jest przekazywany pracownikowi schroniska,
- wyczesywanie psów wyprowadzonych na spacer

Wolontariusze indywidualni w sobotę mogą wykonywać prace porządkowo-gospodarcze

w niedziele (w godz. 11.00- 14.00):

- wyprowadzanie psów na spacer na teren schroniska lub po otrzymaniu zezwolenia poza teren schroniska - psy są wydawane wolontariuszowi przez pracownika schroniska , po zakończeniu spaceru pies jest przekazywany pracownikowi schroniska,
- wyczesywanie psów wyprowadzonych na spacer.

6. Wolontariusze nie mogą bez zgody kierownika Schroniska dla Zwierząt lub upoważnionego pracownika wyprowadzać zwierząt z boksów i wykonywać zabiegów pielęgnacyjnych.

7. Wolontariusze zobowiązani są do udziału w akcjach organizowanych przez Schronisko oraz wykonywania czynności związanych z pracą w Schronisku zleczanych przez kierownika Schroniska dla Zwierząt.

8. Wolontariusz może zostać skreślony z rejestru wolontariuszy Schroniska w przypadku:

- rezygnacji (pisemnej lub ustnej),
- niepodjęcie żadnych czynności na rzecz Schroniska dla Zwierząt przez okres 3 miesięcy,
- otrzymania od kierownika Schroniska lub upoważnionego pracownika trzech nagan pisemnych,
- dopuszczenia się na terenie Schroniska zachowania rażąco sprzecznego z zasadami bezpieczeństwa lub naruszającego porządek prawny lub szkodzących w inny sposób Schronisku ,
- z powodu utraty zaufania Schroniska lub administratora - Stowarzyszenie REKS w Kołobrzegu.

9. Bieżące informacje oraz ogłoszenia dotyczące funkcjonowania pracy wolontariatu będą przekazywane przez kierownika Schroniska.

**POROZUMIENIE O WYKONYWANIU ŚWIADCZEŃ
WOLONTARYSTYCZNYCH**

Porozumienie zawarte w dniu.....w Kołobrzegu pomiędzy:
Schroniskiem dla Zwierząt w Kołobrzegu przy Stowarzyszeniu Wspierania i Rozwoju Schroniska dla Zwierząt „REKS” w Kołobrzegu REGON 320413065 NIP 6711752996 reprezentowanym przez Kierownika Schroniska, zwanym dalej **Korzystającym**,

a

Imię i nazwisko :, nr. Dowodu Os., legitym. szk.

lub Pesel :, nr tel.

zamieszkałym.....

uczęszczającym do szkoły.....

zwanym dalej **Wolontariuszem**.

Korzystający oświadcza, że jest podmiotem na rzecz którego zgodnie z art.42 ust.I Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie(Dz.U.Nr 96, poz.873) mogą być wykonywane świadczenia przez wolontariuszy.

Wolontariusz oświadcza, że posiada kwalifikacje i spełnia wymagania niezbędne do wykonywania powierzonych niżej czynności.

Mając na względzie ideę wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, bezpłatne wykonywanie czynności, a także biorąc pod uwagę charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń Strony porozumienia uzgadniają, co następuje:

§1

1. Korzystający powierza wykonywanie Wolontariuszowi, a Wolontariusz **dobrowolnie** podejmuje się wykonywania na rzecz Korzystającego następujących czynności:
 - pielęgnacja i socjalizacja zwierząt,
 - prace porządkowe,
 - prace biurowe,
 - udział w zbiórkach publicznych,
 - udział w imprezach publicznych,
 - rozpowszechnianie ulotek o tematyce humanitarnej.
2. Czynności, o których mowa wyżej będą wykonywane w obecności pracowników Schroniska dla Zwierząt w Kołobrzegu w następujący sposób: aktywna pomoc w pracach schroniska, sprzątanie, pielęgnacja zwierząt.

§2

1. Strony Umowy uzgadniają, że czynności określone w §1 będą wykonywane od dnia zawarcia umowy wolontariatu
2. Miejscem wykonywania czynności będzie Schronisko dla Zwierząt w Kołobrzegu.

§3

Z uwagi na charakter i ideę wolontariatu:

1. Wolontariusz jest obowiązany wykonywać uzgodnione czynności osobiście.
2. Wolontariusz za swoje czynności nie otrzyma wynagrodzenia.

§4

1. Korzystający zobowiązuje się zapewnić Wolontariuszowi bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania przez niego świadczeń.
2. Korzystający na czas wykonywania świadczeń przekazuje Wolontariuszowi następujące środki ochrony indywidualnej:
 - rękawice ochronne
 - w razie konieczności fartuch ochronny
3. Schronisko zapewnia wolontariuszowi szkolenie odpowiednie do zadeklarowanych działań wolontaryjnych na rzecz schroniska.

§5

Korzystający ma obowiązek ubezpieczyć Wolontariusza od następstw nieszczęśliwych wypadków.

§6

Korzystający może pokrywać, na dotyczących pracowników zasadach określonych w odrębnych przepisach, koszty podróży służbowych i diet Wolontariusza.

§7

Wolontariusz zobowiązuje się do zachowania tajemnicy informacji, które uzyskał w związku z wykonywaniem świadczeń na rzecz Korzystającego, a które stanowią tajemnicę Korzystającego. Dotyczy to w szczególności informacji związanych z:

1. Wewnętrzną działalnością Schroniska
2. Danymi osobowymi osób doprowadzających i adoptujących zwierzęta

§8

Porozumienie o świadczenie usług wolontariatu następuje w formie ustnej bądź pisemnej zgodnie z regulaminem wolontariatu.

§9

Porozumienie sporządzone zostaje w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Podpis Wolontariusza

.....
Podpis Opiekuna/Rodzica
Wolontariusza Nieletniego

.....
Podpis Korzystającego

KLAUZULA INFORMACYJNA DO UMOWY WOLONTARIATU

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

Informuję, że

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Wspierania i Rozwoju Schroniska dla Zwierząt w Kołobrzegu „Reks” z siedzibą w Kołobrzegu przy ul. 6 Dywizji Piechoty 60
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e,f ww. rozporządzenia ogólnego o ochronie danych osobowych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny, umowy nr 3/GKL/2019 zawartej w dniu 15 stycznia 2020r. z Gminą Miasto Kołobrzeg,
3. Uchwały Rady Miasta Kołobrzeg w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt oraz Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt w celu prowadzenia dokumentacji w schronisku oraz realizacji procesu adopcji.
4. Pani/Pana dane osobowe w zakresie nr telefonu oraz adresu e-mail będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A czyli na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą w celach kontaktowych niezbędnych do realizacji umowy adopcyjnej. Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie jej zgody posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe zostaną przekazane podmiotom zewnętrznym w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa. Pana/i dane osobowe mogą zostać przekazane dla Gminy Miasto Kołobrzeg.
7. Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane do chwili zakończenia umowy z Gminą Miasto Kołobrzeg.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
 - 7.1. Wobec przysługującego Pani/Panu prawa do usunięcia danych ich przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu mają zastosowanie ograniczenia wynikające z art. 17 ust. 3, art. 20, art. 21 rozporządzenia UE.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych , gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza

przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości realizacji celu ich przetwarzania, tj. brak możliwości zawarcia umowy adopcyjnej oraz wpisania do rejestru adopcji.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

.....
podpis Wolontariusza lub Opiekuna

.....
podpis Administratora Danych